

T.C
YILDIZELİ KAYMAKAMLIĞI
Şehit Kadir Ateşoğlu Anadolu Lisesi M¼d¼rl¼đ¼



2024-2028
Stratejik Plan

SİVAS



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Sivas	İlçesi:	Yıldızeli
Adres:	Camii mahallesi Kemankeş Kara Mustafa Paşa Caddesi No: 16	Coğrafi Konum: (link)	https://cuq.in/7ad7
Telefon Numarası:	03467512131	Fax Numarası:	-
e-Posta Adresi:	767326@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	https://yildizelial.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	767326	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün



Yeryüzünde her varlığın bir amacı mevcuttur. Amacı olmayan hiçbir varlık varlığını tam anlamıyla gösteremez. Buna şirket, kurum-kuruluşlar da dahil. Ancak şunu bilmeliyiz ki sadece amaç belirtmek de başarıya ulaşmada küçük bir adımdan öteye geçmez. Planlamak, riskleri görmek ve harekete geçmek başarıda hedef kadar etkili bütünü oluşturan diğer parçalardır. Ülkemizin her kademesinde olduğu gibi bizler de Türkiye Cumhuriyeti'nin 100.yılında beş yıllık planlamayı yapıp güçlü, büyük Türkiye inşasında aktif rol oynayarak başarılı, kararlı, milli ve manevi değerlerine sahip ülke geleceğinde söz sahibi olacak gençler yetiştirme gayretiyle beş yıllık yol haritamızı belirledik. Allah bizler gibi bu yolda gayret göstererek ilerleyen tüm kurum ve kuruluşlarımızı muvaffak etsin duasıyla yola çıktık. Güçlü yarınlar inşa etmek sürecinde 'hedefini seç harekete geç' sloganıyla hareket eden "hedefini belirle planlı ilerle" 2024- 2028 stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen ekibe teşekkür eder, tüm mesai arkadaşlarıma bu yolda başarılar dilerim.

Selami KALE
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. <u>GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ</u>	8
1.1. <u>Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi</u>	8
1.2. <u>Planlama Süreci</u>	8
2. <u>DURUM ANALİZİ</u>	10
2.1. <u>Kurumsal Tarihçe</u>	10
2.2. <u>Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi</u>	10
2.3. <u>Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi</u>	11
2.4. <u>Üst Politika Belgelerinin Analizi</u>	13
2.5. <u>Alt Politika Belgeleri Analizi</u>	17
2.6. <u>Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi</u>	20
2.7. <u>Paydaş Analizi</u>	21
2.8. <u>Okul/Kurum İçi Analizi</u>	25
2.8.1. <u>Teskilat Yapısı</u>	26
2.8.2. <u>İnsan Kaynakları</u>	27
2.8.3. <u>Teknolojik Düzey</u>	29
2.8.4. <u>Mali Kaynaklar</u>	30
2.8.5. <u>İstatistik Veriler</u>	31
2.9. <u>Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)</u>	36
2.10. <u>Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi</u>	37
2.11. <u>Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi</u>	39
3. <u>GELECEĞE BAKIŞ</u>	42
3.1. <u>Misyon</u>	42
3.2. <u>Vizyon</u>	42
3.3. <u>Temel Değerler</u>	42
4. <u>AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</u>	44
4.1. <u>Amaçlar</u>	44
4.2. <u>Hedefler</u>	44
4.3. <u>Performans Göstergeleri</u>	44
4.4. <u>Stratejilerin Belirlenmesi</u>	44
4.5. <u>Maliyetlendirme</u>	47
5. <u>İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	49
<u>EKLER</u>	50
<u>Şekiller ve Tablolar Listesi</u>	50

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selami KALE	Müdür	Mustafa COŞKUN	Müdür Yrd.
Mustafa COŞKUN	Müdür Yrd.	Pınar KÖROĞLUI	Öğretmen
Erhan KARA	Öğretmen	Melike DEMİR	Öğretmen
Ahmet DURAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Metin AYDIN	Veli
Murat ÖZEN	Bir Üye	Esmâ OKATAN	Öğrenci

1.2 . Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz; Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün 22.04.2020 tarihli oluruyla açılmıştır. Şehit Kadir Ateşoğlu İmam Hatip Ortaokulu'nun yeni binasına taşınmasıyla boşalan 14 derslikli binada 2020-2021 eğitim öğretim yıllıyla Yıldızeli Anadolu Lisesi adıyla ilk öğrencilerini almaya başlamıştır. 2023 Mart ayında Milli Eğitim Bakanlığı kararı ile okulumuzun adı Şehit Kadir Ateşoğlu Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulumuz üç kat ve bodrum kat olarak yapılmıştır. 3. kat Yıldızeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiş olup İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak kullanılmaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında tüm sınıf seviyesinde öğrencisi olacak olup ilk mezunlarını bu dönem (2023-2024) verecektir. Halen 9. sınıf bir şube, 10. Sınıf iki şube, 11. Sınıf üç şube ve 12.Sınıf dört şube olarak eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. Mevcut durumda 165 öğrenci iki idareci 16 öğretmen 2 personel ile faaliyetlerini yürütmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2020 yılında eğitim öğretime başladığı için dana önce stratejik plan hazırlanmamıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

T.C. Anayasası

- ✓ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge

Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okulumuz devletimizin eğitim öğretim hedeflerini gerçekleştirmek için çalışmaktadır. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir. Okulumuzun ortaöğretim yönetmeliği kapsamında görevleri şunlardır;

- a) Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak.
- b) Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamak.
- c) Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmak.
- ç) Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmek.
- d) Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmak.
- e) Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmak.
- f) Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmek.
- g) Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmek.
- ğ) Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmek.
- h) Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmek.
- ı) Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmek.
- i) Öğrencilerin araştırma, geliştirme ve tasarım konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini, amaçlar.

Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK
<p>Ortaöğretim kurumları işlevlerini Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla yerine getirir. Bilimsel düşünme becerilerine sahip, öğrenmeyi öğrenen, üretken, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, bilişim teknolojilerini kullanabilen, eğitim sürecine aktif olarak katılan, millî, insanî ve evrensel değerleri benimsemiş öğrenciler yetiştirecek biçimde yapılandırılır. Okul, işletme ve/veya programların özelliğine uygun mekânlarda yürütülür. Yabancı dil, Kur'an-ı Kerim ve meslek derslerinde şube ve grup oluşturulurken okulların, programların ve derslerin özelliklerinin yanı sıra öğrenci seviyeleri de dikkate alınır. Öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleriyle ortaöğretim kurumlarının özelliklerine göre öğretmen gözetiminde bireysel veya gruba yönelik alan uygulamaları, etkinlikler ve serbest çalışmalar yapılır. Bu kapsamda spor salonu, spor sahası, müzik odası, atölye, laboratuvar, kütüphane, konferans salonu ve diğer uygulama mekânlarından öğrencilerin yararlanmaları için okul yönetimlerince gerekli tedbirler alınır. Ortaöğretim kurumlarında hangi uygulamalara ve etkinliklere yer verileceğine okul, çevre ve uygulanan programların özelliğine göre zümre öğretmenler kurulunun önerisi doğrultusunda okul yönetimince karar verilir</p>	<p>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</p>
<p>NOT: İlgili yönetmeliklerin özeti alınmıştır. Gerek görüldüğü takdirde ortaöğretim kurumları yönetmeliğinin tamamına bakılması gerekmektedir.</p>	

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
On İkinci Kalkınma Planı 2024 - 2028	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2,352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1,432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3,525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2,559.3,Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5,565.6,565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658,659,660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1,774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1,789.2,790.4,793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi

İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
Finansal İstikrar	1 Tedbir
Afet Yönetimi	1 Tedbir
Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir

Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeler
Eğitim	661.1, 661.4, P.661, P.662, P.663, P.664, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeler
Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
Engelli Hizmetler	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeler

	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1,819.2,819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kalkınma İçinUluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri

2.5. Alt Politika Belgeleri Analizi

Performans Esaslı Program Bütçe Sistemi kapsamında Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün sorumluluğunda bulunan program ve alt programlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Bu kapsamda yer alan programlar;

1. Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim
2. Hayat Boyu Öğrenme
3. Ortaöğretim
4. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme

Şeklinde olup söz konusu Programlara ilişkin Alt Programların gösterge gerçekleştirmelerine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır.

Değerlendirmeye tabii tutulan göstergelerin başarılı olanları dışında makul ya da iyileştirmesi gerekenler spesifik olarak belirtilirken hangi ihtiyaçlar doğrultusunda neler yapılabileceği öneri mahiyetinde sunulmuştur.

Tablo 4: Program-Alt Program Analizi

Program Adı ve Amacı	Alt Program	Tespitler	İhtiyaçlar
Program Adı: ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM Amaç: Engellilerin toplumsal hayata katılımlarının artırılması ve özel eğitime gereksinim duyan bireylere yönelik hizmetlerde beşerî ve fiziki imkanların güçlendirilmesi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği Özel Eğitim ve Rehberlik	Her iki alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında değerlendirilmiştir. 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre “Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı ve Özel Eğitim” programına ilişkin hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.	Alt program kapsamında belirlenen hedeflerde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

Program Adı ve Amacı	Alt Program	Tespitler	İhtiyaçlar
Program Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME Amaç: Hayat boyu öğrenme programlarına yönelik nitelik ve erişimin artırılması	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği Yaygın Eğitim	Her iki alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında değerlendirilmiştir. 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre Hayat Boyu Öğrenme Programına ilişkin hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.	Program kapsamında belirlenen hedeflerde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

Program Adı ve Amacı	Alt Program	Tespitler	İhtiyaçlar
Program Adı: ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME Amaç: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi uygulanması	Temel Eğitim ve Ortaöğretimde Ölçme ve Değerlendirme	Alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında değerlendirilmiş olup 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre belirlenen hedefe başarıyla ulaşılmıştır.	Alt program kapsamında belirlenen hedeflerde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.

Program Adı ve Amacı	Alt Program	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>Program Adı: ORTAÖĞRETİM</p> <p>Amaç: Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi</p>	<p>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği</p>	<p>Alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında değerlendirilmiş olup 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre belirlenen hedefe başarıyla ulaşılmıştır.</p>	<p>Alt program kapsamında belirlenen hedeflerde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.</p>
	<p>Genel Ortaöğretim</p>	<p>Alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında değerlendirilmiş olup 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre “Ortaöğretimde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı” performans göstergesiyle belirlenen hedefe makul düzeyde ulaşılmıştır.</p>	<p>AP hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır. Örneğin; diğer kamu kurum ve kuruluşlarının yanı sıra sivil toplum kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğine gidilebilir. Ayrıca, bu hususta daha önce hayata geçirilen “EKİP Öğrenci Kulüpleri Projesi”, 2022-2023 eğitim öğretim yılında 38 ilde 100 okulda uygulanmıştır. Bu nedenle katılım oranlarının artması için daha fazla il ve okulda faaliyetler yürütülebilir ve öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımını teşvik etmek için sportif müsabakalarda ödüllendirme sistemi kullanılabilir.</p>
	<p>Din Öğretimi</p>	<p>Alt programa ilişkin hedefe ulaşma düzeyi gösterge bazında değerlendirilmiş olup 2023 Performans Programı ile yayımlanan sonuçlara göre belirlenen hedefe başarıyla ulaşılmıştır.</p>	<p>Alt program kapsamında belirlenen hedeflerde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.</p>

2.6. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

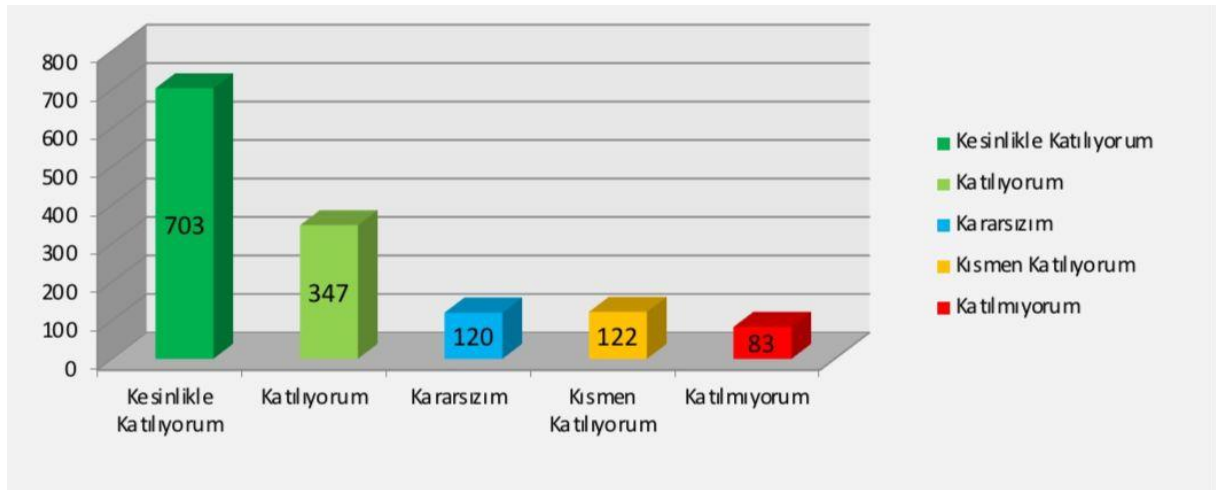
2.7. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünölmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

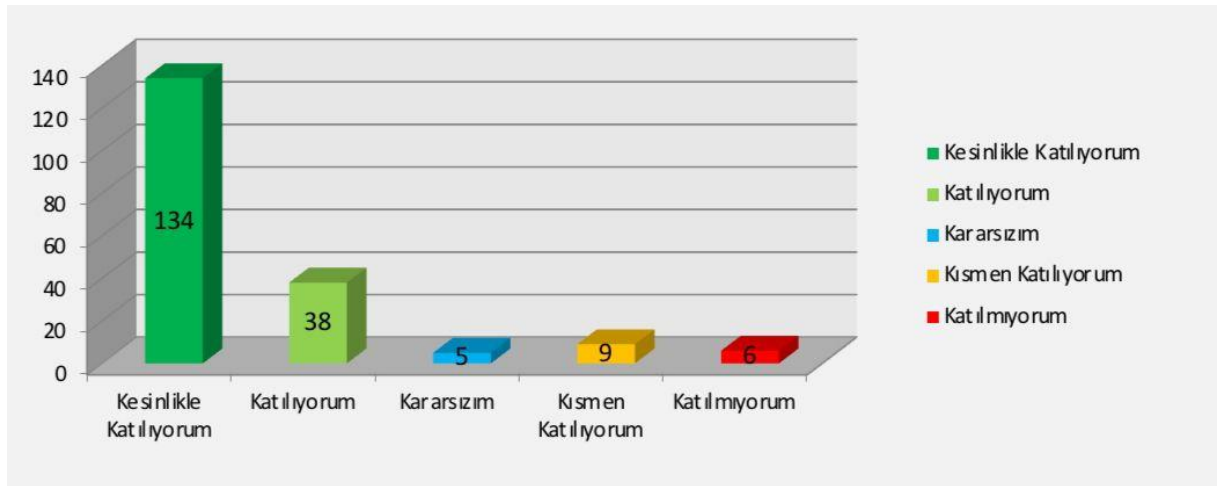
SORULAR	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	65	35	10	10	5
2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	85	30	5	5	0
3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	30	25	12	50	8
4- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	65	40	10	5	5
5- Okulda kendimi güvende hissediyorum	80	30	5	5	5
6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	65	40	10	5	5
7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	50	40	20	5	10
8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	55	35	20	10	5
9- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	70	25	15	20	5
10- Okulun içi ve dışı temizdir.	93	22	10	5	0
11- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	60	25	8	2	35



Grafik 1. Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğretmen Anketi Sonuçları:

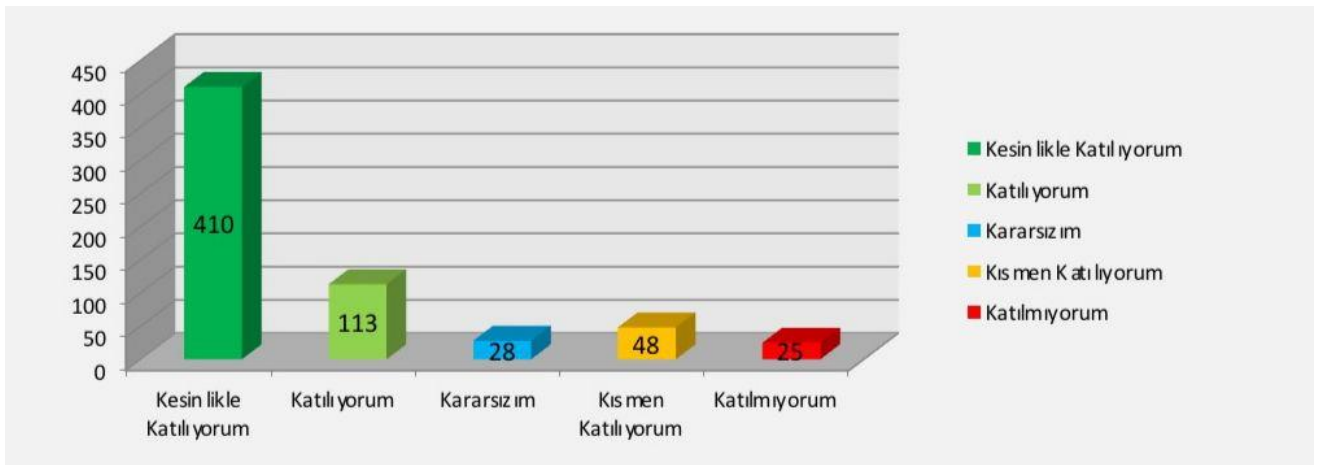
SORULAR	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	11	1	1	2	1
2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	12	2	0	2	0
3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	3	0	0	3
4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	13	3	0	0	0
5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	13	3	0	0	0
6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	14	2	0	0	0
7- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7	5	0	2	2
8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	13	3	0	0	0
9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	7	5	2	2	0
10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	9	4	2	1	0
11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	11	5	0	0	0
12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	14	2	0	0	0



Grafik 2. Öğretmen Anketi Sonuçları

Veli Anketi Sonuçları:

SORULAR	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	40	8	2	2	0
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	45	5	0	2	0
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	25	20	0	7	0
4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	40	10	0	2	0
5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	25	20	0	7	0
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	35	15	2	0	0
7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	40	10	0	2	2
8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	10	5	20	12	7
9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	40	3	0	7	2
10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	10	0	2	10
11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	50	2	0	0	0
12- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	30	5	2	8	5



Grafik 3. Veli Anketi Sonuçları

Tablo 6. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Yıldızeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İç Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.8. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.8.1. Teşkilat Yapısı

Selami KALE Okul Müdürü
Mustafa COŞKUN Müdür Yardımcısı
Duygu TÜRKER Rehberlik Öğretmeni
Erhan KARA Türk Dili Edebiyatı Öğretmeni
Sümeyya ÇAKIR Türk Dili Edebiyatı Öğretmeni
Koray AKKAŞ Matematik Öğretmeni
Berna YILDIZ Matematik Öğretmeni
Aslı ORBEYİ Coğrafya Öğretmeni
Sude MADENLİ Tarih Öğretmeni
Esra POLAT Biyoloji Öğretmeni
Murat ÖZEN Fizik Öğretmeni
Eda ARKAZ Kimya Öğretmeni
Şifa BULUT Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Kevser ŞEKER KAYA Felsefe Öğretmeni
Melike DEMİR Almanca Öğretmeni
Pınar KÖROĞLU İngilizce Öğretmeni
Şulenihan EKİCİ İngilizce Öğretmeni
Burak KARACA Müzik Öğretmeni
Ahmet ÇINAR Beden Eğitimi Öğretmeni
Nilüfer KIZILTAŞ Hizmetli Personel
Sebahattin KILIÇ Hizmet Personel

2.8.2. İnsan Kaynakları

Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
2	1	-	2	1	-

Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
	Müdür	1	1
	Müdür Yrd.	1	1
Toplam		2	2

Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl			
4-6 Yıl	3	1	4
7-10 Yıl	4	4	8
11-15 Yıl	3	1	4
16-20 Yıl			
20 ve üzeri			

Tablo 11. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	3	2	-	2	2	3

Tablo 12. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Melike DEMİR	2	2
Kevser ŞEKER KAYA	2	1
Erhan KARA	1	2
Koray AKKAŞ	1	1
Pınar KÖROĞLU	2	1
Sude MADENLİ	2	1
Murat ÖZEN	3	1
Toplam	13	9

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	-	-
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	1	1
	Toplam	1	1

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
1	1	0	1	86	0	22	2	8	10

2.8.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Akıllı Tahta Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 mgbit

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	*			
Rehberlik Servisi	*			
Ekipman Odası	*			
Kullanılan Derslik Sayısı	14			
Kütüphane	*			
Çok Amaçlı Salon	*			
Fen Laboratuvarı	*			
Bilgisayar Laboratuvarı		*		
Resim/Müzik Atölyesi		*	*	
Beceri Atölyesi		*		
Pansiyon		*		
Spor Salonu		*	*	

2.8.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100.000	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	200	600	1200	2000	4000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	100.200	600	1200	2000	4000

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	36.000	36.000	44.000	44.000	91.150	91.150
Küçük Onarım	-	-	-	-	85.661	85.661
Bilgisayar Harcamaları	-	-	-	-	3.100	3.100
Büro Makinaları Harcamaları			16.000	16.000	-	-
Telefon	1310	1310	1831	1831	3520	3520
Sosyal Faaliyetler	-	-	-	-	-	-
Kırtasiye	10.000	10.000	21.500	21.500	42.600	42.600
TOPLAM	47.310	47.310	83.331	83.331	226.031	226.031

2.8.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)

	2021	2022	2023
Genel mevcut	52	92	132
Ortalama sınıf mevcudu	17	18	16
Mevcudu en fazla olan sınıf	20	22	29
Mevcudu en az olan sınıf	17	10	10
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	2	3	3

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

	2021	2022	2023
Kurs açılan dersler sayısı	-	5	-
Katılan öğrenci sayısı	-	60	-
Görev alan öğretmenlerin sayısı	-	5	-
Akademik başarıya olan katkısı(%)	-	75	-

- Okul/kurumun akademik başarısı (ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı, il başarı sırası, sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı, sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı vb.)

	2021	2022	2023
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı	-	72 / %80	131 / %99.5
Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı	-	20 / %20	1 / %0.5

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

	2021	2022	2023
Okulda yapılan sosyal faaliyetler	-	4	5
Görev alan öğretmen sayısı	-	15	16
Görev alan öğrenci sayısı	-	50	120
Görev alan velilerin sayısı	-	-	-
Katılım oranı	-	%55	%75

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

	2021	2022	2023
Okulda yapılan kültürel faaliyetler	-	3	4
Görev alan öğretmen sayısı	-	15	16
Görev alan öğrenci sayısı	-	35	45
Görev alan velilerin sayısı	-	-	-
Katılım oranı	-	%50	%65

- Spor kulübü faaliyetleri (Hangi branşlarda takım oluşturulduğu, antrenör sayısı, lisanslı öğrenci sayısı, bu alanda kazanılan başarılar, mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı vb. belirtilir.),

	2021	2022	2023
Takım oluşturulan/Bireysel branşlar	-	2	5
Antrenör sayısı	-	1	1
Lisanslı öğrenci sayısı	-	20	40
Kazanılan başarılar	-	- BOCCE İl 3.lüğü - KROS İl 4.lüğü - Voleybol İlçe 3.lüğü -Bilek Güreşi Türkiye 3.lüğü	- Voleybol İlçe 4.lüğü - Halk oyunları İl 1.lüğü

- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),

	2021	2022	2023
Öğrencilerin devamsızlık ortalaması	-	5	6,5
Devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	-	3	4
Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	-	3	4
Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	-	-	-

- Sosyal kulüplerin çalışması (kurulan sosyal kulüpler ve bunların gerçekleştirdiği projeler),

	2021	2022	2023
Kurulan sosyal kulüpler	7	4	4
Gerçekleştirilen projeler	14	8	10

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

	2021	2022	2023
Rehberlik hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	-	-	70

- Okulun dış çevre (MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu,

	2021	2022	2023
Okul dış çevre faaliyetlerine katılma durumu	-	3	4
Okul dış çevre projelerine katılma durumu	-	Evet	Evet

- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),

	2021	2022	2023
Yakıt türü	Katı Yakıt	Katı Yakıt	Doğal Gaz
Isınma durumu	İyi	İyi	İyi
Kalorifer görevlisinin eğitim/belgesi	-	Var	Var

- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),

	2021	2022	2023
Yangın tertibatı	Var	Var	Var
Yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Baca temizliği	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
Kalorifer kazanının temizliği	Yapıldı	Yapıldı	-
Sivil savunma tatbikatı sayısı	-	2	2

- Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,

	2021	2022	2023
Diğer okullara örnek olan çalışmalar	-	2	2

- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar,

	2021	2022	2023
İşbirliği yapılan kurumlar/kişiler	-	1	2
Okulda düzenlenen panel,konferans,söyleşi vb.	-	1	2

2.9. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Okulumuz ilçe merkezinde yer alan bir okuldur. Ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri orta veya düşük seviyelerdedir. Bu bağlamda, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuz un eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulunur ve kişisel gelişime önem verilir.</p>	<p>Okulumuz ile ilgili faaliyetlerimiz e-okul sistemi üzerinden yürütülmektedir. Okulumuz web sitesi ve sosyal medya hesapları etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Okulumuzda teknolojik donanım yeterlidir ve öğretmenler materyalleri kullanmada etkindir. Ayrıca günümüz teknolojisinde velilerin de akıllı telefon kullanması, ev interneti kullanması bilgiye ulaşmayı hızlandırmaktadır.</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Okulumuz tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin yoğun olarak yapıldığı ilçe merkezinde bulunmaktadır. Ekonomik faaliyetlere bağlı olarak okula devam konusunda dönemsel sorunlar yaşanmakta ve buda akademik başarıyı olumsuz etkilemektedir.</p>	

2.10. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci profili olarak genelde öğrencilerin ilçe merkezinde oturması. 2.Öğrenci mevcudu olarak sayının az olması
Çalışanlar	1.Branş bazında öğretmenlerin genç ve dinamik bir kadro olmaları 2.Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 3. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 4. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Veli profili olarak ilçe merkezinde oturanların yoğunlukta olması 2.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 3.Veli iletişiminin güçlü olması 4.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1.Okulun ilçe merkezinde bulunması bina yerleşkesinin oyun alanının yeterli olması 2. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 3. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 4. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 5. Okula ulaşımın kolay olması
Donanım	Okulumuz donanım olarak yeterli teknolojik altyapıya sahiptir. 1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta akıllı tahtanın olması
Bütçe	Okul bütçesi merkezi bütçe ile karşılanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okul yönetimi tecrübelidir. 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması

İletişim Süreçleri	Okulun sosyal medya hesabı aktif olarak kullanılmaktadır. 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
---------------------------	--

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Pandemi sürecinde öğrencilerin eğitim öğretim olanaklarına tam olarak erişememeleri. 2.Teknoloji bağımlılığının olumsuz etkileri. 3.Kırsal kesimden gelen öğrencilerin eğitim öğretime karşı isteksiz olmaları. 4. Aile baskısı kaynaklı okula karşı olumsuz tutum.
Çalışanlar	1.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması 2. Öğretmenlerin il merkezinde oturup ilçe ulaşımında yaşadıkları sıkıntılar. 3. Ders müfredatlarının yoğunluğu toplumun öğretmenlere karşı olumsuz tutumu
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4. kırsal kesimde oturan velilerin devamsızlığı teşvik etmeleri. Öğrencileri okuldan almaları.
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun olmaması kış mevsiminin uzun sürmesi ile beraber spor faaliyetlerinin aksaması
Donanım	1. İnternet erişim kısıtlılığı 2. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	Personellerin okulun işleyişine karşı katkılarının düşük olması
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması.
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

2.11. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Mevzuat Analizi	✓ Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi	✓ Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi

<p>Program-Alt Program Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu ✓ Devam devamsızlık ✓ Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi ✓ 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılması ✓ Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılması ✓ Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi ile okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.
<p>İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği ✓ Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması ✓ Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi
<p>Paydaş Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması ✓ Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması ✓ Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak geleceğe yön veren mutlu, üretken ulusal ve evrensel değerlere bağlı bireyler yetiştirmek için modern eğitim yaklaşımlarına göre şekillenen örnek bir eğitim - öğretim ortamı sunmaktır.

3.2. VİZYON

Çağdaş öğretim yaklaşımıyla eğitimde markalaşan ve geleceğe yön veren kurum olmak.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

Demokrasi kültürüne sahip olmak

Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak

Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak

Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak

Açık ve dürüst iletişim

Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik

Herkese katma değer üretme fırsatı vermek

Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak

Bireysel farklılıklara saygılı olmak

Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak

Üretken, sorgulayan, ilkel vatandaş olmak

Doğaya saygılı olmak

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1		Okulumuzda disiplin sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.						
Hedef 1.1.		Okulumuzdaki disiplin sayılarını azaltmak.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Planlı dönem okuldaki disiplin cezası sayıları	-	12	10	7	6	4	3	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">- Rehberlik hizmeti faaliyetlerinin niteliği ve niceliği artırılacaktır.- Okulumuzdaki sosyal ve kültürel faaliyetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.- Öğrenci, öğretmen, veli iletişiminin güçlendirilmesiyle ilgili faaliyetler düzenlenecektir.							

Amaç 2		Okulumuzda paydaşlar arasında üst düzey bir iletişim ortamı kurulacaktır.						
Hedef 2.1.		Paydaşlar arasında etkili bir iletişim ortamı sağlamak.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Planlı dönem paydaşlar arası iletişim memnuniyeti sonuçları (%)	-	84	87	88	89	90	91	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none">- Öğretmen ve veliler arasında dayanışmayı güçlendirecek toplantılar düzenlenecektir.- Öğretmenler ve okul idaresi arasında yemekli toplantılar düzenlenecektir.- Öğrenci, veli ve öğretmenlerle birlikte tiyatro ve sinema organizasyonları yapılacaktır.							

Amaç 3		Okulumuzda mesleki ve akademik alanlarda üst düzey bir eğitim ortamı oluşturulacaktır.						
Hedef 3.1.	Öğrencilerin mesleki ve akademik yeterlilikleri ile okuldaki faaliyetlerin niteliğini artırmak.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç İç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Mezun öğrenci istihdam /üniversiteye yerleşen öğrenci sayıları	-	-	10	13	14	18	20	
Yetiştirme kurslarına ve egzersizlere katılan öğrenci sayısı	-	24	30	32	37	40	50	
Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı	-	-	50	60	70	80	90	
Okuldaki sosyal-sportif faaliyet sayısı	-	30	38	40	42	44	46	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - Üniversiteyi kazanan öğrencilerin okula davet edilecektir. - KPSS , MSÜ ve YKS Başvuru ilanları internet sitemiz ve sosyal medya üzerinden son sınıf ve mezun öğrencilerimize duyurulacak. - Mezun olacak son sınıf öğrencilerimizin iletişim bilgileri güncellenecek. - Okulumuz okuldaki öğretmenlerle işbirliği yaparak soru kitapçıkları temin edilecektir. - Okulumuz okuldaki öğretmenlerle işbirliği yaparak öğrencilerimizi deneme sınavlarına sokulacaktır. - Sınıf rehberlik çalışmalarının daha düzenli yapılması sağlanacaktır. - Öğrencilerin ihtiyaç öncelikleri belirlenecek ve bu konularla ilgili seminerler düzenlenecektir. - Tüm öğrencilerimiz okul rehberlik hizmetleri ile ilgili bilgilendirilecektir. - Her dönem içerisinde veli toplantıları düzenli olarak yapılacaktır. - Davranışlarıyla örnek olan öğrencilerimiz ödüllendirilecektir. - Dilek ve Şikâyet kutusu aylık olarak değerlendirilecektir. - Dönem sonları mezuniyet şölenleri düzenlenecektir. - Öğrenciler zararlı alışkanlıklar konusunda bilinçlendirilecektir. - Okulumuzdaki mevcut spor alanlarının güncellenerek niteliği artırılacaktır. - Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır. - Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır - Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır. - Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır. - Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir. - Sınav kaygısını azaltmaya yönelik rehberlik servisi ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir. - İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir - Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir - Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir. - Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir. - Bölgesel ve ulusal bilimsel, kültürel ve sportif yarışmalara katılım sağlanacaktır. 							

Amaç 4		Okulumuzdaki ve derslikleri teknolojik olarak en üst seviyeye çıkarmak.						
Hedef 4.1.	Okulumuzdaki tüm eğitim ortamlarının fiziki ve teknolojik donanımlarını en üst seviyeye çıkarmak.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Derslik ortamının fiziksel memnuniyet sonuçları (%)	-	84	86	87	88	89	90	
Yemekhane, kantin ve mescid ortamları memnuniyet sonuçları (%)	-	65	67	70	72	75	80	
Okulun teknolojik imkanlarının memnuniyet sonuçları (%)	-	90	91	92	93	94	95	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - Laboratuvar ortamı, verilen eğitimin gerektirdiği teknolojik ekipmanlarla donatılacaktır. - Okulumuzdaki ihtiyaç duyulan bütün sınıfların tadilatı ve boyası yapılacaktır. - Okulumuzun internet alt yapısı güçlendirilecektir. - Okulumuzda sosyal alanlar ve dinlenme alanları oluşturulacaktır. (kamelya, bank vb.) - Kantinde, mescitte ve yemekhanede hijyen ve temizlik kurallarının uygulanışı denetlenecektir. - Okul bahçesinde ağaçlandırma çalışmaları yapılacaktır. 							

Amaç 5		Okul personellerinin motivasyonunu ve verimliliğini en üst düzeye çıkarmak						
Hedef 5.1.	Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonlarını artıracaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	-	5	6	7	8	9	10	
Öğretmen başına düşen hizmetçi sayısı (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	-	5	6	7	8	9	10	
Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	-	80	85	87	92	93	95	
Öğretmen memnuniyet oranı (%)	-	70	72	75	80	83	85	
Ödül alan personel oranı	-	-	1	2	3	4	5	
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. - Personelinin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir. - Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırmaya yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır. - Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır. 							

Amaç 6		Okulumuzda Üniversite işbirliği protokollerinin uygulanabildiği bir eğitim ortamı oluşturmak.						
Hedef 6.1.		Okul sektör işbirliği protokollerinin geliştirilmesi						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Okul üniversite işbirliği sayıları		-	3	3	3	4	4	4
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinatör öğretmenlik görevinin etkinliği artırılarak üniversitelerle daha yakından ilişkiler kurulacak. - Alanında lider akademisyenler okula davet edilecek. - Kariyer günleri planlanacak ve öğrencilerimizin iş olanaklarıyla ilgili bilinçleri artırılacaktır. 							

4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	-	-	-	-	-
<i>Hedef 1.1.</i>	-	-	-	-	-
Amaç 2	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000
<i>Hedef 2.1.</i>	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000
Amaç 3	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000
<i>Hedef 3.1.</i>	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000
Amaç 4	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000
<i>Hedef 4.1.</i>	20.000	25.000	30.000	35.000	40.000
Amaç 5	2.000	4.000	6.000	8.000	10.000
<i>Hedef 5.1.</i>	2.000	4.000	6.000	8.000	10.000
Amaç 6	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
<i>Hedef 6.1.</i>	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000
TOPLAM	40.000	54.000	68.000	82.000	96.000

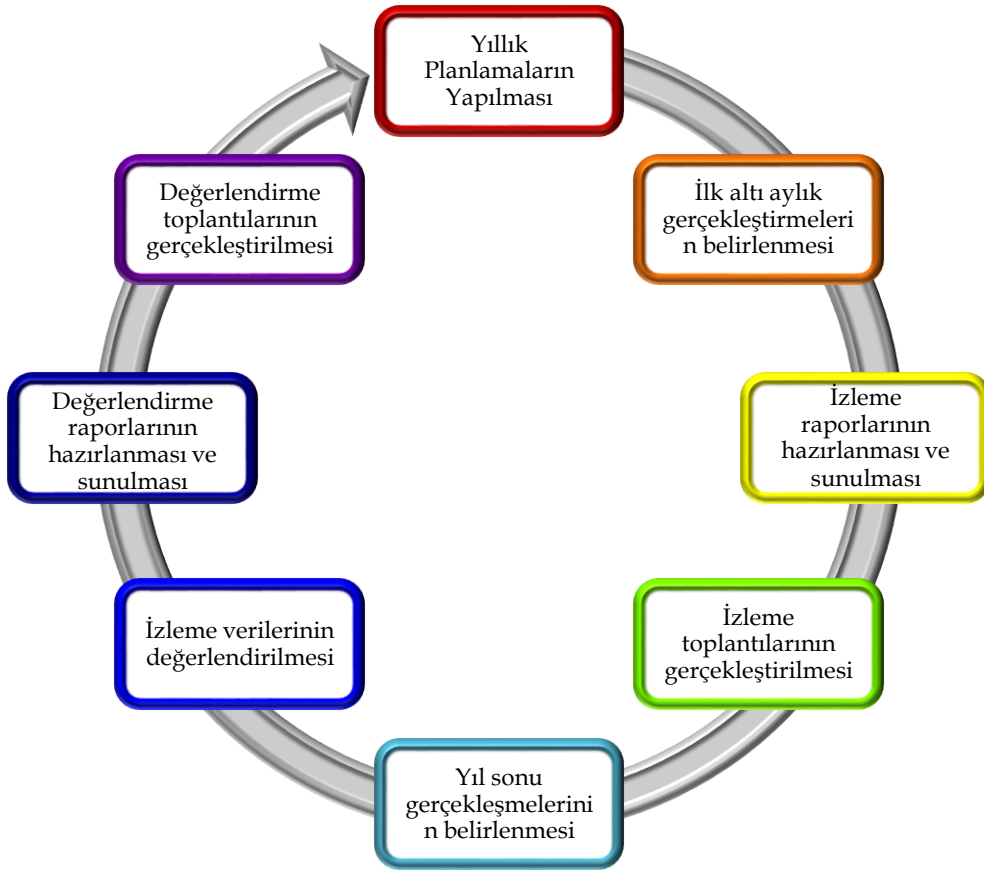
V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.



EKLER

Şekiller ve Tablolar Listesi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 4: Program-Alt Program Analizi

Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Tablo 6. İç ve Dış Paydaş Analizi

Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Tablo 11. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

Tablo 12. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu